

**BASES**  
**LICITACIÓN PÚBLICA "PODJUDCJ 05/2020"**

**BASES**

**PODJUDCJ 05/2020**

**OBRA**

**REHABILITACIÓN DE ÁREAS EN EL CENTRO DE  
JUSTICIA DE TEKAX**

**BASES**  
**LICITACIÓN PÚBLICA "PODJUDCJ 05/2020"**

**BASES**  
**REHABILITACIÓN DE ÁREAS EN EL CENTRO DE JUSTICIA DE TEKAX**

Etapa	Fecha	Horario
FECHA DE PUBLICACIÓN DE LA CONVOCATORIA.	24/11/2020	
FECHA LÍMITE PARA LA COMPRA DE LAS BASES.	30/11/2020	15:00 hrs.
FECHA LÍMITE PARA SOLICITAR SU INSCRIPCIÓN AL PADRON DE PROVEEDORES.	30/11/2020	15:00 hrs.
REUNIÓN DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS, SERVICIOS Y OBRA PÚBLICA DEL CONSEJO DE LA JUDICATURA DEL ESTADO PARA LA APROBACIÓN DE PROVEEDORES.	02/12/2020	09:00 hrs.
FECHA PARA LA VISITA DE INSPECCION FISICA DEL ÁREA PARA REHABILITACION	03/12/2020	08:30 hrs
FECHA LÍMITE PARA RECEPCIONAR PREGUNTAS PARA LA JUNTA DE ACLARACIONES.	07/12/2020	09:30 hrs.
REUNIÓN DE ACLARACIONES	09/12/2020	11:30 hrs.
ACTO DE ENTREGA Y APERTURA DE PROPUESTAS	11/12/2020	11:30 hrs.
FALLO.	15/12/2020	11:30 hrs.
FIRMA DEL CONTRATO.	17/12/2020	

**BASES**  
**LICITACIÓN PÚBLICA “PODJUDCJ 05/2020**

En observancia al artículo 107 de la Constitución Política del Estado de Yucatán y de conformidad con los artículos 25, 28 y 35 de la Ley de Obra Pública y Servicios Conexos del Estado de Yucatán, así como en los demás ordenamientos aplicables, **El Consejo de la Judicatura del Poder Judicial del Estado de Yucatán**, celebra la Licitación Pública No. PODJUDCJ 05/2020 para la adjudicación del contrato de obra pública con base en precios unitarios y tiempo determinado, el que tendrá por objeto la ejecución de los trabajos consistentes en la **“REHABILITACIÓN DE ÁREAS EN EL CENTRO DE JUSTICIA DE TEKAX”**, de conformidad con la siguiente:

Convocatoria a la Licitación Pública No. PODJUDCJ 05/2020 en la que se establecen las bases en las que se desarrollará el procedimiento y se describen los requisitos de participación para la adjudicación del contrato de obra pública con base en precios unitarios y tiempo determinado relativo a la obra: **“REHABILITACIÓN DE ÁREAS EN EL CENTRO DE JUSTICIA DE TEKAX”**

**INDICE**

**A.- Glosario de términos y definición de conceptos.**

**B.- Información general de la obra.**

**C.- Costo de las bases \$ 2,000.00**

**1.- Convocante.**

**1.1.- Consulta de bases.**

**1.2 Lugar de entrega de bases**

**2.- Descripción general de la obra y el lugar en donde se ejecutarán los trabajos.**

**3.- Plazo de ejecución de los trabajos y fecha estimada de inicio de los mismos.**

**4.- Origen de los fondos.**

**5.- Porcentajes, forma y términos del anticipo.**

**6.- De las Garantías.**

**6.1.- De cumplimiento.**

**BASES**  
**LICITACIÓN PÚBLICA “PODJUDCJ 05/2020**

6.2.- De anticipo.

6.3.-De vicios ocultos.

7.- Moneda.

8.- Idioma.

9.- Envío de propuestas por otros medios.

10.- Fecha, hora y lugar para la visita al sitio de realización de los trabajos.

11.- Asistencia a los eventos.

12.- Fecha, hora y lugar de la junta de aclaraciones.

13.- Modificación de la Convocatoria.

14.- Etapas del Procedimiento Licitatorio:

14.1- Acto de presentación y apertura de proposiciones.

14.2.- Comunicación del fallo y firma del contrato.

15.- Formalización de la contratación.

16.- Entrega de proposiciones.

17.- Información y requisitos para preparar la proposición.

18.- Condiciones de pago

19.- La siguiente documentación contable y legal (distinta a la propuesta) deberá acompañar a la propuesta dentro o fuera del sobre a elección del Licitante.

20.- INTEGRACIÓN DE LA PROPOSICIÓN.

**BASES**  
**LICITACIÓN PÚBLICA “PODJUDCJ 05/2020**

**20.1.- DOCUMENTOS TÉCNICOS.**

**20.2 DOCUMENTOS ECONÓMICOS.**

**21.- Requisitos para presentar propuesta conjuntamente dos o más personas.**

**22.- Experiencia y capacidad técnica que deberá acreditar “El Licitante”.**

**23.- Capacidad financiera que deberá acreditar “El Licitante”.**

**24.- No-negociación.**

**25.- Criterios para la evaluación de las propuestas.**

**26.1.- Generales.**

**26. Causas por las que se desechará la propuesta presentada por algún Licitante.**

**27.- Proyectos arquitectónicos y de Ingeniería, normas de calidad de los materiales, especificaciones generales, particulares y catálogo de conceptos.**

**28.- Modelo de Contrato**

**29.- Porcentaje de contenido nacional del valor de la obra.**

**30.- Seguros.**

**31.- Ajuste de costos.**

**32.- Finiquito.**

**33.- Inconformidades y controversias.**

**34.- Relación de materiales y equipo de instalación permanente que proporcione la convocante.**

**BASES**  
**LICITACIÓN PÚBLICA "PODJUDCJ 05/2020"**

35.- Subcontratación.

36.- Causas por las que se podrá declarar desierta la licitación.

37.- Causas por las que se podrá cancelar la licitación.

38.- presentación de quejas y denuncias por presuntas faltas administrativas.

39.- Confidencialidad

**A.- Glosario de términos y definición de conceptos.**

Para los efectos de la presente convocatoria se entenderá por:

<b>Contrato de Obra Pública a Precios Unitarios y Tiempo Determinado</b>	Es el instrumento legal por medio del cual una de las partes llamada Contratista, se obliga a ejecutar la obra a precios unitarios y tiempo determinado a cambio de una remuneración o pago total que pagará el Consejo de la Judicatura del Poder Judicial del Estado por unidad de concepto terminado, ejecutado conforme al proyecto, especificaciones de construcción y normas de calidad.
<b>Licitante</b>	La Persona que participe en cualquier procedimiento de licitación pública o restringida
<b>Contratista</b>	La Persona física o moral que contrate la realización de obra pública.
<b>RFC</b>	Registro Federal de Contribuyentes.
<b>IMSS</b>	Instituto Mexicano del Seguro Social.
<b>UMA</b>	Unidad de medida y actualización.
<b>Convenio privado de participación conjunta</b>	Instrumento Jurídico mediante el cual el Licitante y una o varias personas físicas o morales establecen los derechos y obligaciones que contraen las partes, con objeto de cumplir con los requisitos de la convocatoria de licitación y del contrato que se derive de la presente licitación.
<b>Identificación Personal</b>	Credencial para votar, pasaporte vigente, cédula profesional o cartilla del Servicio Militar Nacional.
<b>Día Hábil</b>	Los días en que se labore en Consejo de la Judicatura.
<b>Día natural</b>	Todos los días del calendario
<b>Consejo de la Judicatura del Poder Judicial del Estado</b>	Consejo de la Judicatura del Poder Judicial del Estado de Yucatán.
<b>Convocante</b>	Consejo de la Judicatura del Poder Judicial del Estado de Yucatán.

**BASES**  
**LICITACIÓN PÚBLICA “PODJUDCJ 05/2020**

<b>Ley</b>	Ley de Obra Pública y Servicios Conexos del Estado de Yucatán.
<b>Reglamentos</b>	Reglamento de la Ley de Obras Públicas. Reglamento del comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Obra Pública del Consejo de la Judicatura del Poder Judicial del Estado.
<b>Contraloría</b>	La Contraloría del Consejo de la Judicatura del Poder Judicial del Estado.
<b>Supervisor de obra</b>	Persona física o moral designada por el Consejo de la Judicatura del Poder Judicial del Estado, quien fungirá como su representante ante el contratista y será el responsable directo de la supervisión, vigilancia, control y revisión de los trabajos, incluyendo la aprobación de las estimaciones presentadas por los contratistas.
<b>Superintendente de Construcción</b>	El representante del contratista ante el Consejo de la Judicatura del Poder Judicial del Estado, para cumplir con los términos y condiciones pactados en el contrato, en lo relacionado con la ejecución de la obra.
<b>IVA.</b>	Impuesto al valor agregado
<b>Estimación</b>	Documento que contiene la cantidad e importe de los trabajos ejecutados, conforme al avance y periodo del programa.
<b>Obra</b>	Conjunto de actividades para llevar a cabo: los trabajos a que se hace referencia en el numeral 2 de las presentes bases.
<b>Obra pública</b>	Conjunto de actividades que se desarrollan con recursos públicos.

**BASES**  
**LICITACIÓN PÚBLICA “PODJUDCJ 05/2020**

**B.- Información General de la Obra**

**1.- Convocante.**

El Consejo de la Judicatura del Poder Judicial del Estado, en cumplimiento al artículo 107 de la Constitución Política del Estado de Yucatán y a las disposiciones contenidas en la Ley y el Reglamento vigente, así como en los demás ordenamientos aplicables, celebra la Licitación Pública PODJUDCJ 05/2020 para la adjudicación del contrato de obra pública con base en precios unitarios y tiempo determinado, el que tendrá por objeto la ejecución de los trabajos consistentes en la obra denominada: **“REHABILITACIÓN DE ÁREAS EN EL CENTRO DE JUSTICIA DE TEKAX**

**1.1.- Consulta de bases.**

Las bases de esta licitación se encuentra disponible para consulta y venta en las oficinas de la Dirección de Administración y Finanzas del Consejo de la Judicatura, ubicado en el edificio sede del Centro de Justicia Oral de Mérida, del Estado de Yucatán, Sitio en la Calle 145, Número 299 por 54 y 64, Colonia San José Tecoh C. P. 97299, a partir de la fecha de publicación de esta convocatoria, hasta la fecha y hora señalada, de lunes a viernes. Teléfono para información: 9300650 extensión 5011, con el siguiente horario de 08:00 a 15:00 horas.

**1.2.-** Para participar será requisito estar inscrito en el Padrón de Proveedores del Consejo de la Judicatura del Poder Judicial del Estado. En caso de no estar inscrito deberá presentar la documentación a que se refiere el artículo 45 del Reglamento de Adquisiciones, Arrendamientos, Servicios y Obra Pública del Consejo de la Judicatura, a más tardar en la fecha límite para adquirir las bases. El formato aprobado por la Dirección de Administración se denomina “Solicitud de Registro al <http://servicios.poderjudicialyucatan.gob.mx:81/adquisicionescj/>

**2.- Descripción general de la obra y el lugar en donde se ejecutarán los trabajos.**

El Consejo de la Judicatura del Poder Judicial del Estado, requiere la ejecución de los trabajos consistentes en la obra denominada: **“REHABILITACIÓN DE ÁREAS EN EL CENTRO DE JUSTICIA DE TEKAX,** (Incluye: trabajos de demolición y desalojo de superficie de los pisos dañados, relleno compactado, colocación de canalizaciones dañadas de los sistemas eléctricos, voz y hidráulico y datos firme de concreto, colocación de piso de cerámica, sustitución de muro de tablaroca, reparación de mampostería e impermeabilización de la misma y perforación de pozos en el área exterior para drenaje, para tenerlo totalmente terminada en el plazo establecido en estas bases, se anexa catálogo de conceptos.

**BASES**  
**LICITACIÓN PÚBLICA “PODJUDCJ 05/2020**

**3.- Plazo de ejecución de los trabajos y fecha estimada de inicio de los mismos.**

El plazo total para la ejecución de los trabajos será de 120 días naturales, debiendo considerar “El Licitante” como fecha estimada de inicio el día 22 de diciembre de 2020.

El plazo señalado en el párrafo anterior es señalado como máximo para la ejecución de los trabajos proponer uno mayor será causa de desechamiento de la propuesta.

El Licitante podrá proponer un período menor al fijado, el cual deberá guardar congruencia con el resto de su propuesta.

**4.- Origen de los fondos.**

**Los recursos asignados para cubrir los trabajos objeto de la licitación proceden de recursos propios correspondientes al ejercicio 2020**

**5.- Porcentajes, forma y términos del anticipo.**

Para el contrato que se derive de la presente licitación se otorgará un anticipo del **30% (Treinta por ciento)** del monto total propuesto por el Licitante ganador.

El pago del anticipo se efectuará con antelación a la fecha de inicio de los trabajos previa entrega de la garantía correspondiente.

El Contratista se obliga a aplicar el anticipo de la forma siguiente:

**El 30% (Treinta por ciento)** para que realice en el sitio donde se ejecutarán los trabajos, la construcción de sus oficinas, almacenes, bodegas e instalaciones, y en su caso, para los gastos de traslado de maquinaria y equipo de construcción e inicio de los trabajos; así como, para la compra y producción de materiales de construcción, la adquisición de equipo que se instalen permanentemente y demás insumos.

El Licitante deberá considerar el importe del o los anticipos en la determinación del cargo por financiamiento que en su caso resulte al elaborar el estudio correspondiente.

**6.- De las Garantías.**

**6.1.- De cumplimiento.**

El Licitante al que se le adjudique el contrato, se obliga a entregar dentro de los 15 días naturales siguientes a la notificación del fallo, previo a la firma del contrato una póliza de fianza de cumplimiento expedida por una Institución Afianzadora Mexicana autorizada para tal efecto, a favor del Poder Judicial del Estado – Consejo de la Judicatura, en pesos mexicanos equivalente al 10% (diez por ciento) del importe total de su proposición económica incluyendo el IVA.

La garantía de cumplimiento quedará vigente hasta la total terminación de los trabajos.

**6.2.- Del anticipo.**

El Licitante al que se le adjudique el contrato se obliga a constituir garantía del anticipo por un importe equivalente al 100% (cien por ciento) del anticipo entregado más el impuesto al valor agregado, mediante una póliza de fianza expedida a favor del Poder Judicial del Estado-Consejo de la Judicatura, por una Institución Afianzadora Mexicana autorizada para tal efecto, la que deberá ser entregada a el Consejo de la Judicatura del Poder Judicial, dentro de los quince días naturales siguientes, contados a partir de la fecha en la que el Contratista reciba la notificación del fallo de adjudicación del contrato y previo al pago del anticipo.

**6.3.- Por defectos o vicios ocultos.**

Al concluir los trabajos, el Contratista deberá constituir una garantía en pesos mexicanos, por un período de doce meses, para responder por defectos, vicios ocultos o cualquier otra responsabilidad en que hubiere

**BASES**  
**LICITACIÓN PÚBLICA “PODJUDCJ 05/2020**

incurrido con motivo del cumplimiento de las obligaciones contractuales, la que deberá entregarse previo al acto formal de “entrega–recepción” de la obra, en cualquiera de las formas siguientes:

- 1.) Póliza de fianza expedida por una Institución Afianzadora Mexicana autorizada para tal efecto, por un importe en pesos mexicanos equivalente al 10% (diez por ciento) del monto total ejercido de los trabajos, incluyendo el IVA o, carta de crédito irrevocable por un importe equivalente al 5% (cinco por ciento) del monto total ejercido de los trabajos, o bien,
- 2.) Aportación de recursos líquidos por una cantidad equivalente al 5% (cinco por ciento) del monto total ejercido de los trabajos, en fideicomiso especialmente constituido para ello.

Si opta por la póliza de fianza, deberá garantizar al Consejo de la Judicatura del Poder Judicial el cumplimiento de todas y cada una de las obligaciones derivadas del contrato correspondiente.

En cualquier caso quedarán a salvo los derechos del Consejo de la Judicatura del Poder Judicial del Estado para exigir el pago de las cantidades no cubiertas, de la indemnización que se deriven de incumplimientos en que incurra el Contratista, independientemente de que se hagan efectivas las garantías constituidas.

**7.- Moneda**

La proposición deberá presentarse en pesos mexicanos.

**8.- Idioma**

La proposición deberá presentarse en idioma español.

**9.- Envío de propuestas por otros medios:**

El Consejo de la Judicatura del Poder Judicial del Estado, establece que para esta licitación no se permitirá el envío de propuestas mediante servicio postal, mensajería o cualquier otro tipo de correo especializado.

**10.- Fecha, hora y lugar para la visita al sitio de realización de los trabajos.**

La participación del Licitante en la visita al sitio de realización de los trabajos es obligatoria y se llevará a cabo el día 03 de diciembre del 2020 a las 08:30 horas, guiada por la persona designada por el Consejo de la Judicatura del Poder Judicial del Estado, siendo el punto de reunión el edificio sede del Centro de Justicia Oral de Mérida, del Estado de Yucatán, Sitio en la Calle 145, Número 299 por 54 y 64, Colonia San José Tecoh , C. P. 97299. Para dirigirse al Edificio sede del Juzgado Primero Mixto de lo civil y familiar del segundo departamento Judicial del Estado, Centro de Justicia Penal Acusatorio y Oral, y el centro de controversias, sito en Solar número 2 de la calle 41 número 20 de Tekax, Yucatán, y el equipo electrónico a su servicio.

La visita al sitio de los trabajos tendrá como objeto que los Licitantes conozcan las condiciones ambientales, así como las características referentes al grado de dificultad de los trabajos a desarrollar y sus implicaciones de carácter técnico. Los Licitantes deberán incluir en sus proposiciones un escrito en el que manifiesten que conocen las condiciones y características antes citadas, por lo que no podrán invocar su desconocimiento o solicitar modificaciones al contrato por este motivo.

Para la visita al sitio de los trabajos se aplicara de forma supletoria lo establecido en el protocolo de actuación, de la secretaria de la función pública.

El Licitante se obliga a tomar en cuenta las condiciones generales y especiales del lugar, al momento de elaborar su proposición las que prevalecerán en el desarrollo y ejecución de la obra.

En ningún caso el Consejo de la Judicatura del Poder Judicial del Estado asumirá responsabilidad alguna por las conclusiones que los Licitantes obtengan al examinar los lugares y circunstancias, y en caso de ser adjudicatario del contrato, el hecho de que no se hayan tomado en consideración las condiciones imperantes no le releva de su obligación para ejecutar y concluir los trabajos en la forma y términos convenidos.

**BASES**  
**LICITACIÓN PÚBLICA “PODJUDCJ 05/2020**

**11.- Asistencia a los eventos**

Las personas interesadas en asistir a los eventos podrán hacerlo debiendo registrar su asistencia, absteniéndose de emitir comentario alguno o buscar intervenir como agente mediador y conciliador durante el desarrollo de éstos.

**12.- Fecha, hora y lugar de la junta de aclaraciones.**

Las solicitudes para participar en la Junta de Aclaraciones, con las dudas de los licitantes quieran les sean aclaradas, las deberán presentar por escrito firmado de manera autógrafa por el representante legal y en un **CD en formato (Word)** en la recepción de la Dirección de Administración y Finanzas del Consejo de la Judicatura ubicada en el edificio sede del Centro de Justicia Oral de Mérida, del Estado de Yucatán, Sitio en la Calle 145, Número 299 por 54 y 64, Colonia San José Tecoh, C. P. 97299, a más tardar a las **09:30 horas del día 07 de diciembre del año 2020**. No se aceptarán proposiciones que pretendan modificar las bases de la licitación. En caso de que las preguntas realizadas por los licitantes fueran de tal magnitud que no fuera preciso responder en este acto, quedará consignada la fecha, lugar y hora del evento en el que se hará entrega de las respuestas generadas.

La convocante celebrará una junta de aclaraciones **en la Sala de capacitación del edificio “A” del Centro de Instituciones Operadoras del Sistema Penal Oral y Acusatorio (CIOSPOA), Sitio en la Calle 147, Número 299 por 54 y 64, Colonia San José Tecoh, C. P. 97299** a las **11:30 horas del día 09 (nueve) de diciembre del año 2020**, con el propósito de aclarar las dudas que hayan sido recibidas, en relación con los bienes objeto de la licitación y de estas bases.

El acto será presidido por el servidor público designado por la convocante, quién deberá ser asistido por un representante del área requirente de los trabajos, a fin de que se resuelvan en forma clara y precisa las dudas y planteamientos de los Licitantes relacionados con los aspectos contenidos en la convocatoria.

Las personas que representen a los licitantes en la reunión de aclaraciones deberán presentar una carta poder expedida por el representante legal del licitante” o exhibir copia certificada de la escritura pública con la que acredite tener capacidad legal para representarlo, y copia de un documento de identificación oficial con fotografía junto con el original para el único efecto de cotejarlo.

Los licitantes que hubieren adquirido las bases podrán asistir y solicitar aclaraciones o modificaciones a las bases de licitación, sus anexos y a las cláusulas del modelo de contrato, las cuales serán resueltas por el Consejo de la Judicatura Poder Judicial del Estado, en forma clara y precisa debiendo constar todo ello en el acta que para tal efecto se levante siendo firmada por todos los asistentes, entregándoseles copia y poniéndose a disposición de los ausentes en la Dirección de Administración y Finanzas del Consejo de la Judicatura del Poder Judicial del Estado.

El Licitante se obliga a considerar en la elaboración de su propuesta la información y documentación complementaria que se le entregue con motivo de la junta de aclaraciones y cualquier otro documento o información que se haya entregado durante el proceso de la licitación, asimismo de conformidad con los requisitos establecidos en las presentes bases deberá incorporar las actas y la documentación referida en el sobre.

**13.- Modificación de las Bases.**

Se podrán modificar, conforme a lo dispuesto en el artículo 39 de la Ley de Obra Pública y Servicios Conexos del Estado de Yucatán, los plazos u otros aspectos establecidos en la convocatoria o en las bases de licitación, en ningún caso estas modificaciones no sustituirán ni aviaran sustancialmente los términos de las convocatorias y las bases de la licitación.

**BASES**  
**LICITACIÓN PÚBLICA “PODJUDCJ 05/2020**

Las modificaciones que se generen en la o las juntas de aclaraciones, serán consideradas como parte integrante de las bases de licitación.

**14.- Etapas del Procedimiento Licitatorio:**

El acto de presentación y apertura de proposiciones se llevará conforme a lo dispuesto en el artículo 42 de la Ley de Obra Pública y Servicios Conexos del Estado de Yucatán.

Los documentos (técnicos y económicos) deberán presentarse en los formatos que para tal efecto se integran a estas bases o reproducirlos siempre y cuando se respete el contenido y estructura de los mismos sin tachaduras ni enmendaduras y en idioma español.

La presentación de la proposición, por parte de los Licitantes, deberá contener los elementos necesarios para que sea completa, uniforme y ordenada, debiendo utilizar los formatos e instructivos elaborados y proporcionados por la Convocante. En caso de que el Licitante presente otros formatos, estos deberán cumplir con cada uno de los elementos requeridos por El Consejo de la Judicatura del Poder Judicial del Estado.

**14.1- Acto de presentación y apertura de proposiciones**

Para intervenir en el acto de presentación y apertura de proposiciones bastará que los Licitantes presenten un escrito en el que su firmante manifieste, bajo protesta de decir verdad, que cuenta con facultades suficientes para comprometerse por sí o por su representada, sin que resulte necesario acreditar su personalidad jurídica (Anexo LC-V)

Las propuestas técnicas y económicas deberán ser recibidas, haciendo la revisión del contenido de los sobres con la propuesta. por el Comité de Adquisiciones, Arrendamientos, Servicios y Obra Pública del Consejo de la Judicatura del Poder Judicial del Estado, en el acto de presentación y apertura de propuestas que se llevará a cabo a las **11:30 horas** del día **11 de diciembre** del año **2020**, en la **Sala de capacitación del edificio “A” del Centro de Instituciones Operadoras del Sistema Penal Oral y Acusatorio (CIOSPOA), Sito en la Calle 147, Número 299 por 54 y 64, Colonia San José Tecoh, C. P. 97299.**

Los Licitantes para entregar su proposición escrita deberán presentarse, cuando menos 10 minutos antes de la hora indicada para iniciar a tiempo el acto de presentación y apertura de proposiciones, en el entendido de que una vez iniciado el mismo, no se aceptarán más propuestas.

Una vez recibidas las proposiciones en sobre cerrado, se procederá a su apertura, haciéndose constar la documentación presentada, sin que ello implique la evaluación de su contenido;

Si la persona que asiste al acto de presentación y apertura de proposiciones es el representante legal de la empresa, acreditará su participación con su identificación personal.

En caso de que la persona que asista a la licitación no sea el representante legal de la empresa para acreditar su participación deberá presentar los siguientes documentos:

- 1) Carta poder simple. Original (Suscrita por el representante legal y dos testigos).
- 2) Identificación personal (Original y copia).

La falta de identificación o acreditamiento de la representación de la persona que solamente entregue la proposición, hará participar durante el desarrollo del acto únicamente en el carácter de oyente.

Los Licitantes, que en forma conjunta con el servidor público que el Consejo de la Judicatura del Poder Judicial del Estado, designe, rubricarán el catálogo de conceptos de las propuestas presentadas, documento E-9.- (Catálogo de conceptos), las que para estos efectos constarán documentalmente, debiendo enseguida

**BASES**  
**LICITACIÓN PÚBLICA "PODJUDCJ 05/2020"**

dar lectura al importe total de cada una de las propuestas y levantando un acta que servirá de constancia de la celebración del acto de presentación y apertura de las proposiciones, en la que se harán constar el importe de cada una de ellas; se señalará lugar, fecha y hora en que se dará a conocer el fallo de la licitación, fecha que deberá quedar comprendida dentro de los treinta días naturales siguientes a la establecida para este acto y podrá diferirse, siempre que el nuevo plazo fijado no exceda de treinta días naturales contados a partir del plazo establecido originalmente para el fallo. El acta será firmada por los asistentes y se pondrá a su disposición o se les entregará copia de la misma, la falta de firma de algún Licitante no invalidará su contenido y efectos, poniéndose a partir de esa fecha a disposición de los que no hayan asistido, para efecto de notificación, en la Dirección de Administración del Consejo de la Judicatura del Poder Judicial del Estado, en la recepción de la Dirección de Administración y Finanzas del Consejo de la Judicatura ubicada en el edificio sede del Centro de Justicia Oral de Mérida, del Estado de Yucatán, Sitio en la Calle 145, Número 299 por 54 y 64, Colonia San José Tecoh, C. P. 97299

**14.2.- Comunicación del fallo y firma del contrato.**

El día 15 de diciembre a las 11:30 horas del año 2020 se emitirá el fallo en la Sala de capacitación del edificio "A" del Centro de Instituciones Operadoras del Sistema Penal Oral y Acusatorio (CIOSPOA), Sitio en la Calle 147, Número 299 por 54 y 64, Colonia San José Tecoh, C. P. 97299. la cual obligará al Consejo de la Judicatura del Poder Judicial del Estado y a la persona a quien se haya adjudicado, a firmar el contrato dentro de los quince días naturales siguientes al de la citada notificación, tal y como lo señala el artículo 52 de la Ley de obra pública y servicios conexos del estado de Yucatán.

Si el interesado no firmare el contrato por causas imputables al mismo, en la fecha o plazo establecido en el párrafo anterior, el Consejo de la Judicatura del Poder Judicial del Estado, o entidad podrá, sin necesidad de un nuevo procedimiento, adjudicar el contrato al participante que haya presentado la siguiente proposición solvente que resulte más conveniente para el Consejo de la Judicatura del Poder Judicial del Estado, de conformidad con lo asentado en el fallo, y así sucesivamente en caso de que este último no acepte la adjudicación, siempre que la diferencia en precio con respecto a la proposición que inicialmente hubiere resultado ganadora, no sea superior al diez por ciento.

Los derechos y obligaciones que se deriven de los contratos no podrán ser transferidos por el contratista en favor de cualquier otra persona, con excepción de los derechos de cobro sobre las estimaciones por trabajos ejecutados, en cuyo caso se deberá contar con el consentimiento del Consejo de la Judicatura del Poder Judicial del Estado.

Los contratistas que celebren los contratos a que se refiere esta Ley deberán garantizar:

**I. Los anticipos que reciban.** Estas garantías deberán presentarse en la fecha y lugar establecidas en las bases de esta licitación o en su defecto, dentro de los quince días naturales siguientes a la fecha de notificación del fallo y por la totalidad del monto de los anticipos, y

**II. El cumplimiento de los contratos.** Esta garantía deberá presentarse en la fecha y lugar establecidos en estas bases a la licitación o en su defecto, dentro de los quince días naturales siguientes a la fecha de notificación del fallo.

El Licitante ganador se obliga a firmar el contrato el día 17 de diciembre del 2020, respectivo en la Dirección de Administración y Finanzas del Consejo de la Judicatura del Poder Judicial del Estado, ubicado, en el edificio sede del Centro de justicia oral de Mérida ubicado en la Calle 145, Número 299 por 54 y 64, Colonia San José Tecoh, C. P. 97299.

**BASES**  
**LICITACIÓN PÚBLICA “PODJUDCJ 05/2020”**

A partir de la notificación del fallo y previo a la firma de los contratos el licitante ganador se obliga a:

- ❖ Presentar en original o copia certificada los documentos con los que se acredite su existencia legal y las facultades de su representante para suscribir el contrato correspondiente. Así como de la documentación contable para cotejo de las copias presentadas en la licitación.
- ❖ Presentar la fianza de cumplimiento del contrato de conformidad con el modelo de fianza que se le entregara al día siguiente al fallo de la licitación.
- ❖ Si consideró en su propuesta maquinaria arrendada con o sin opción a compra carta compromiso de arrendamiento y disponibilidad.

**15.- Formalización de la contratación.**

Una vez asignada la realización de la obra, se procederá a formalizar el documento relativo, verificando el contratante, el cumplimiento de lo dispuesto en la fracción II del artículo 52 de esta Ley.

Si en el plazo previsto, el interesado no firmare el contrato por causas propias, el contratante podrá sin necesidad de un nuevo procedimiento, adjudicarlo al participante que haya presentado la siguiente proposición solvente que técnica y económicamente sea más conveniente para el Consejo de la Judicatura del Poder Judicial del Estado, conforme al dictamen a que se refiere el artículo 43 de esta Ley y así sucesivamente, en caso de que este último no acepte la adjudicación, siempre que la diferencia en precio con respecto a la propuesta que inicialmente hubiere resultado ganadora, no sea superior al (10%) diez por ciento.

Cuando el o los contratantes no firmaren el contrato respectivo, aquel a quien se hubiere asignado la realización de la obra, no estará obligado a ejecutarla, este caso previa solicitud por escrito del licitante, serán cubiertos los gastos no recuperables que estén debidamente comprobados y efectuados para preparar su propuesta, siempre que éstos sean razonables.

Los derechos y obligaciones que se deriven de los contratos, no podrán cederse en forma parcial o total en favor de otra persona, con excepción de los derechos de cobro sobre las estimaciones por trabajos ejecutados; en cuyo caso, se contará con el consentimiento del contratante de que se trate.

**16.- Entrega de proposiciones.**

La entrega de proposiciones se hará en sobre cerrado, el Licitante deberá integrar su proposición en original, en la forma que previene en esta convocatoria.

La documentación distinta a la propuesta técnica y económica (documentos legales y contables LC-I, LC-II, LC-III, LC-IV, LC-V, LC-VI y LC-VII) podrá entregarse, a elección del Licitante, dentro o fuera de dicho sobre.

Una vez integrada deberá ser colocada en un sobre cerrado, identificando la clave de la licitante, nombre de la obra y el nombre o la razón social del Licitante, en su parte exterior.

En caso de que el Licitante entregue información de naturaleza confidencial, deberá señalarlo expresamente por escrito a la convocante, para los efectos de la Ley de Acceso a la Información Pública para el Estado y los Municipios de Yucatán.

**BASES**  
**LICITACIÓN PÚBLICA “PODJUDCJ 05/2020**

Dos o más personas podrán presentar conjuntamente proposiciones sin necesidad de constituir una sociedad, o nueva sociedad en caso de personas morales, siempre que, para tales efectos, en la proposición y en el contrato se establezcan con precisión y a satisfacción del Consejo de la Judicatura del Poder Judicial del Estado, las partes de los trabajos que cada persona se obligará a ejecutar, así como la manera en que se exigirá el cumplimiento de las obligaciones. En este supuesto la proposición deberá ser firmada por el representante común que para ese acto haya sido designado por el grupo de personas.

Cuando la proposición ganadora de la licitación haya sido presentada en forma conjunta, el contrato deberá ser firmado por el representante legal de cada una de las personas participantes en la proposición, a quienes se considerará, para efectos del procedimiento y del contrato, como responsables solidarios o mancomunados, según se establezca en el propio contrato.

Lo anterior, sin perjuicio de que las personas que integran la proposición conjunta puedan constituirse en una nueva sociedad, para dar cumplimiento a las obligaciones previstas en el convenio de proposición conjunta, siempre y cuando se mantengan en la nueva sociedad las responsabilidades de dicho convenio.

**17.- Información y requisitos para preparar la proposición.**

El Licitante al elaborar e integrar su proposición, reconoce que deberá tomar en cuenta entre otros requisitos y condiciones que:

Se obliga a aplicar los términos y condiciones establecidas en las presentes bases considerando las condiciones climáticas, topográficas y geológicas de la región, las características referentes al grado de dificultad de los trabajos a desarrollar y sus implicaciones de carácter técnico así como las generales y especiales del lugar de la obra y que el desconocimiento de las condiciones anteriores, en ningún caso servirá posteriormente para justificar el incumplimiento del contrato o para solicitar bonificaciones a los precios consignados en la proposición.

El contrato será conforme al modelo que se proporciona a los interesados en participar en esta licitación en el que se establecen obligaciones y responsabilidades del Licitante en la ejecución de la obra, mismo que se deberá tomar en cuenta para la elaboración de la proposición.

El programa de ejecución de los trabajos deberá ser formulado por el proponente para que se dé cumplimiento a los plazos que se estipulan para la ejecución y terminación en estas bases.

Se pondrán precios unitarios para todos los conceptos de trabajos considerados en el catálogo de conceptos y no deberán proponerse alternativas que modifiquen lo estipulado en estas bases.

Las empresas que deseen participar en asociación con más de una empresa deberán hacerlo del conocimiento de la convocante y exponerlo en la proposición presentando convenio privado de participación conjunta, el cual deberá contener todos y cada uno de los requisitos señalados en el **numeral 21** de estas bases.

Se obliga a entregar dentro del sobre de la propuesta dicho convenio que suscriba, a través del representante común.

Los Licitantes deberán proporcionar la totalidad de los datos que le sean solicitados llenando por medios impresos o manuscritos, con tinta azul sin correcciones ni enmendaduras.

Se utilizarán los formatos e instructivos elaborados y proporcionados por el Consejo de la Judicatura del Poder Judicial de Estado, en caso de que el Licitante presente otros formatos, éstos deberán cumplir con cada uno de los elementos requeridos en estas bases.

El Licitante deberá considerar que una vez presentadas las proposiciones no podrán ser retiradas por ningún

**BASES**  
**LICITACIÓN PÚBLICA "PODJUDCJ 05/2020"**

motivo.

Los análisis de precios unitarios (documento E-1) deberán venir foliados, comenzando con el número uno hasta completar el número de hojas que contenga. Si bien no es indispensable el cumplimiento de lo dicho en este párrafo se recomienda para la mejor conducción del procedimiento de la presente licitación.

Los Precios Unitarios propuestos deberán considerar las condiciones técnicas, económicas y financieras que influyan en la determinación de los mismos, los que deberán corresponder exactamente a los costos de los conceptos de trabajo a ejecutar, de acuerdo a las cantidades de obra a realizar, por lo que cualquier variación en los volúmenes consignados en el catálogo no afectará al precio unitario respectivo.

**18.- Condiciones de pago**

El Licitante ganador, dentro de los **15** días naturales siguientes a la emisión del fallo deberá entregar a satisfacción del Consejo de la Judicatura del Poder Judicial del Estado, el programa de ejecución general de los trabajos que considere todos y cada uno de los conceptos que integren la propuesta, utilizando diagrama de barras, consignando por períodos los importes correspondientes, esta documentación complementaria deberá entregarla el Licitante ganador en las oficinas de la Dirección de Administración y Finanzas del Consejo de la Judicatura del Poder Judicial del Estado, con base en el programa anterior y cuando la magnitud de los trabajos lo requieran, procederá a elaborar, si se le requiere, dentro de un plazo no mayor de **45** días naturales siguientes al inicio de los trabajos, el programa detallado y definitivo que se aplicará al contrato, dentro del marco de referencia pactado.

El Consejo de la Judicatura del Poder Judicial del Estado, establece que en los indirectos de campo los Licitantes deberán considerar de manera expresa el retiro de sobrantes y basura fuera de la obra durante todo el periodo de ejecución de la misma de conformidad con lo siguiente:

- a.** Carga y acarreo de sobrantes y basura en general hasta el centro de acopio, considerando acarreo horizontales por medios manuales ó mecánicos y acarreo verticales a través de ductos construidos ex profeso para lo anterior.
- b.** Carga y acarreo de sobrantes de centro de acopio hasta su destino final indicado por las autoridades municipales.
- c.** Para efectos de que la obra se mantenga limpia durante su ejecución, la basura y sobrantes que se generen cada día deberán ser desalojados de la obra en un plazo no mayor de 24 horas.

Los conceptos de obra ejecutados serán cubiertos al Contratista mediante estimaciones, las cuales estarán sujetas a la amortización del anticipo, deducciones y penas convencionales.

El Consejo de la Judicatura del Poder Judicial del Estado, pagará al Contratista las estimaciones por conceptos de obra ejecutada y autorizada, dentro de un plazo no mayor de 20 días naturales contados a partir de la fecha en que hayan sido autorizadas por la Supervisión de Obra.

En el cálculo del cargo por financiamiento el Licitante, deberá considerar lo establecido en los párrafos anteriores.

Además de lo dicho anteriormente en el cálculo del cargo por financiamiento el importe del anticipo lo deberá de considerar de manera obligatoria.

El Consejo de la Judicatura del Poder Judicial del Estado, pagará en pesos mexicanos al Contratista mediante la presentación de estimaciones que contengan los conceptos de obra ejecutados conforme al catálogo de conceptos, debiendo obtener el visto bueno y autorización de la Supervisión de Obra. Las Estimaciones se deberán formular con una periodicidad no mayor de un mes.

La Supervisión de obra para realizar la revisión y autorización de las estimaciones contará con un plazo no mayor de **10** días naturales siguientes a su presentación.

**BASES**  
**LICITACIÓN PÚBLICA “PODJUDCJ 05/2020**

Para fines de medición de avance de obra, el Consejo de la Judicatura del Poder Judicial del Estado, utilizará las unidades de medida de cada concepto indicadas en el catálogo que comprendan períodos mensuales a partir de la fecha de corte.

El Licitante ganador en su carácter de contratista, será el único responsable de la ejecución de los trabajos y deberá sujetarse a todos los reglamentos y ordenamientos de las autoridades competentes en materia de construcción, seguridad, uso de la vía pública, protección ecológica y del medio ambiente que rijan en el ámbito federal estatal o municipal, así como las instrucciones que al efecto le señale el Consejo de la Judicatura del Poder Judicial del Estado. Las responsabilidades y los daños y perjuicios que resultaren por su inobservancia serán a cargo del contratista.

En caso de que existan pagos en exceso que haya recibido el Contratista, éste se obliga a reintegrarlos a el Consejo de la Judicatura del Poder Judicial del Estado, más los intereses correspondientes, conforme a una tasa que será igual a la establecida por la Ley de Ingresos de la Federación para los casos de prórroga para el pago de crédito fiscal, los cargos se calcularán por días calendario desde la fecha de pago hasta la fecha en que aplique la cédula correctiva, descontándose de la liquidación de la estimación inmediata siguiente, o bien hasta que el Contratista reintegre dicha cantidad mediante cheque certificado o de caja.

El desconocimiento de las condiciones establecidas en estas bases, las disposiciones reglamentarias y legales que sean aplicables a la obra objeto de la licitación, en ningún caso servirá para justificar incumplimiento a las obligaciones contractuales o bien para solicitar bonificaciones al precio y reconocimiento de tiempo en adición al consignado en su proposición.

Los materiales y en su caso los equipos de instalación permanentes que proponga el Licitante deberán ser de la calidad y especificaciones requeridas por el Consejo de la Judicatura del Poder Judicial del Estado, considerando las particulares contenidas en el catálogo de conceptos y en el proyecto ejecutivo y las de carácter general en el reglamento de construcciones de la ciudad de Mérida, Yucatán.

La falta de firma de alguno de los Licitantes en el acta correspondiente, no invalidará su contenido, alcances y efectos.

No podrán participar las personas físicas o morales inhabilitadas por resolución de la Contraloría, en los términos de la Ley.

**19.- La siguiente documentación contable y legal (distinta a la propuesta) deberá acompañar a la propuesta dentro o fuera del sobre a elección del Licitante.**

LC-I	Escrito en el que el Licitante manifieste el domicilio para oír y recibir todo tipo de notificaciones y documentos que deriven de los actos del procedimiento de contratación y, en su caso, del contrato respectivo, mismo que servirá para practicar las notificaciones aún las de carácter personal, las que surtirán todos sus efectos legales mientras no señale otro distinto. (ANEXO LC-I)
LC-II	El suscrito ( <u>representante legal</u> ) a nombre y representación de ( <u>nombre de la empresa</u> ) manifiesto bajo protesta de decir verdad, el NO encontrarnos en alguno de los supuestos que establecen los artículos 51 y 101 de la Ley de Obra Pública y Servicios Conexos del Estado de Yucatán y 48 del Código Fiscal del Estado de Yucatán así como que no nos encontramos en los supuestos del artículo 16 del Reglamento de Adquisiciones, Arrendamientos, Servicios y Obra Pública del Consejo de la Judicatura del Poder Judicial del Estado, y que por nuestro

**BASES**  
**LICITACIÓN PÚBLICA "PODJUDCJ 05/2020"**

	<p>conducto no participan en el procedimiento de la licitación pública No. (<u>Número de licitación</u>) para la (<u>descripción de la obra</u>), ubicado en (<u>ubicación de la obra</u>), personas físicas o morales que se encuentren inhabilitadas por resolución de la de la autoridad competente en los términos de la Ley, con el propósito de evadir los efectos de la inhabilitación. (ANEXO LC-II)</p>
LC-III	<p>Fotocopia de la Declaración fiscal anual, correspondiente al ejercicio fiscal inmediato anterior ó último balance general auditado del <b>2019</b> de la empresa con el que se acredite el capital contable requerido en la convocatoria.</p> <p>Para el caso de demostrar el capital contable a través del balance general auditado deberá acompañarse de la documentación siguiente y cumplirse con los requisitos indicados a continuación:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.- Dictamen del contador público responsable de la auditoria externa, en el que manifieste haber revisado dicho balance. El texto del dictamen y anexos deberán estar elaborados conforme a lo establecido en las normas y procedimientos de auditoria del Instituto Mexicano de Contadores Públicos A.C.</li> <li>2.- En caso de que algún Licitante audite su balance general en forma consolidada, ese será el balance general auditado que deberá presentar.</li> </ol> <p>Si dos o más Licitantes deciden presentar una propuesta conjunta podrán sumar los capitales contables correspondientes a cada uno de ellos a fin de cubrir el presente requisito, y en el caso de que el acreditamiento del capital contable de alguna(s) de ellas se demuestre(n) mediante el balance general auditado, cada una de las empresas deberá cumplir en lo individual con los documentos citados en los incisos 1 y 2.</p>
LC-IV	<p>Tratándose de <b>personas físicas</b>, copia simple por ambos lados de la identificación oficial vigente con fotografía; en el caso de <b>persona moral</b>, copia simple por ambos lados de la identificación oficial vigente con fotografía <b>de la persona de firme la proposición</b>. (Credencial expedida por el Instituto Nacional Electoral, pasaporte vigente, cedula profesional o cartilla del servicio militar).</p>
LC-V	<p>Escrito en que tanto la persona física como el representante de la persona moral cuenta con facultades suficientes para comprometerse, mismo que contendrán los datos siguientes:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>a) De la persona moral: clave del registro federal de contribuyentes, denominación o razón social, descripción del objeto social de la empresa; relación de los nombres de los accionistas, número y fecha de las escrituras públicas en la que conste el acta constitutiva y, en su caso, sus reformas o modificaciones, señalando nombre, número y circunscripción del notario o fedatario público ante quien se hayan otorgado; asimismo los datos de inscripción en el Registro Público de Comercio, y</li> <li>b) Del representante de la persona moral: nombre del apoderado; número y fecha de los instrumentos notariales de los que se desprendan las facultades para suscribir la proposición, señalando nombre, número y circunscripción del notario o fedatario público ante quien se hayan otorgado.</li> </ol>

**BASES**  
**LICITACIÓN PÚBLICA “PODJUDCJ 05/2020**

	<p>c) De la persona física: acta de nacimiento con número, fecha y libro.</p> <p>d) Del representante de la persona física: nombre del apoderado; número y fecha de los instrumentos notariales de los que se desprendan las facultades para suscribir la proposición, señalando nombre, número y circunscripción del notario o fedatario público ante quien se hayan otorgado.</p> <p>e) Para ambos: domicilio, calle, número, colonia, municipio, Estado C.P., Teléfono, fax y correo electrónico.</p> <p>(ANEXO LC-V)</p>
LC-V (A)	<p><b>LOS LICITANTES DEBERAN ACREDITAR LA SIGUIENTE DOCUMENTACIÓN</b></p> <p><b>Representación legal de las personas que suscribe las propuestas.</b></p> <p><b>A) Personas Morales</b> <b>Documento 1.</b> La persona que suscribe las propuestas deberá proporcionar original o copia certificada de la escritura pública con la que acredite tener capacidad legal para hacerlas, junto con una copia simple.</p> <p><b>Representación legal e identificación de las personas que participan en los actos de apertura de las propuestas técnica y económica, y en el que se emita el fallo, en caso de que sean distintas a las que firmaron las propuestas.</b></p> <p><b>Personas Morales</b> <b>Documento 2.</b> Copia certificada por fedatario público del poder que acredite al representante legal de “El Licitante” y donde se consignen las facultades legales suficientes para representarlo en los actos de apertura de las propuestas, responder por los compromisos derivados de los mismos y obligarse en su representación, en caso de ser persona distinta a la que suscribió las propuestas.</p> <p><b>Documentación Legal para Acreditar Existencia Legal.</b></p> <p><b>Personas Morales:</b> <b>Documento 3.</b> Presentarán original o copias certificadas por fedatario público del acta constitutiva y su última modificación, así como su cédula de identificación fiscal y de su alta como contribuyente ante la Secretaría de Hacienda y Crédito Público. El objeto social de la empresa o giro de la actividad licitante, deberá ser congruente con la fabricación, distribución y/o comercialización para el suministro de los bienes de esta licitación.</p> <p><b>Representación legal de las personas que suscribe las propuestas.</b></p> <p><b>B) Personas Físicas</b> <b>Documento 1 bis.</b> Original o copias certificadas ante fedatario público del acta de nacimiento, la cédula de identificación fiscal y de su alta como contribuyente ante la Secretaría de Hacienda y Crédito Público, así como copias simples de estos documentos. Para hacer las propuestas en representación de una persona física se requiere, copia certificada por fedatario público del poder que acredite al representante legal de “El Licitante” y donde se consignen las facultades legales suficientes para hacer la propuesta y obligarse en sus términos y los de estas bases.</p>

**BASES**  
**LICITACIÓN PÚBLICA "PODJUDCJ 05/2020"**

	<p><b>Representación legal e identificación de las personas que participan en los actos de apertura de las propuestas técnica y económica, y en el que se emita el fallo, en caso de que sean distintas a las que firmaron las propuestas.-</b></p> <p><b>Personas Físicas</b> <b>Documento 2 bis.</b> Documentación con que acredite si comparece por su propio y personal derecho o en representación de otra persona. Para representar a otra persona se requiere, original o copia certificada por fedatario público del poder que acredite al representante legal de "El Licitante" y donde se consignen las facultades legales suficientes para representarlo en los actos de apertura de las propuestas, y responder por los compromisos derivados del mismo. Adicionalmente, en los actos de apertura de las propuestas exhibirá una identificación oficial con fotografía, en la que aparezca claramente su nombre completo, y entregará copia de la misma. Podrán estar presentes en los diversos actos de la licitación y atestiguarlos, pero no intervenir en las deliberaciones, las personas que acrediten su representación con carta poder.</p>
LC-VI	<p>Declaración de integridad, en la que manifiesten, bajo protesta de decir verdad, que por sí mismos o a través de interpósita persona, se abstendrán de adoptar conductas, para que los servidores públicos del Consejo de la Judicatura del Poder Judicial del Estado, induzcan o alteren las evaluaciones de las proposiciones, el resultado del procedimiento, u otros aspectos que otorguen condiciones más ventajosas con relación a los demás participantes (Anexo LC-VI).</p>
LC-VII	<p>El suscrito (<u>representante legal</u>) a nombre y representación de (<u>nombre de la empresa</u>) manifiesto bajo protesta de decir verdad que respecto a cualquier contrato celebrado con alguno de los sujetos obligados por la Ley, no me encuentro en un estado de atraso igual o superior al 10% (diez por ciento) por causas imputables a mi representada.</p>
LC-VIII	<p>Formato de ausencia de conflicto de interés, Previo a la suscripción del formato que se indica en este párrafo deberá consultar el listado de los servidores públicos que intervienen en contrataciones públicas disponible en el sitio web :<a href="https://www.cjyuc.gob.mx/licitaciones/servidorespublicos.pdf">https://www.cjyuc.gob.mx/licitaciones/servidorespublicos.pdf</a></p>
LC-XIX	<p>En su caso, escrito mediante el cual los participantes manifiesten que en su planta laboral cuentan cuando menos con un cinco por ciento de personas con discapacidad, cuyas altas en el Instituto Mexicano del Seguro Social se hayan dado con seis meses de antelación a la fecha prevista para firma del contrato respectivo, obligándose a presentar en original y copia para cotejo las altas mencionadas, a requerimiento del Poder Judicial, en caso de empate técnico. La falta de presentación de este escrito no será causa de desechamiento de la proposición. (FORMATO LIBRE)</p>

**BASES**  
**LICITACIÓN PÚBLICA “PODJUDCJ 05/2020**

La presentación de estos documentos servirá para constatar que la persona cumple con los requisitos legales y contables necesarios, sin perjuicio de su análisis detallado, acreditando de esta forma su existencia legal y personalidad jurídica, para efectos de la suscripción de las proposiciones y, en su caso, firma del contrato.

Para los interesados que decidan agruparse para presentar una proposición, deberán acreditar en forma individual los requisitos señalados, además de entregar una copia del convenio a que se refiere el punto 24 de estas Bases. La presentación de los documentos de los integrantes de la agrupación y la del convenio deberá hacerse por el representante común.

Previa a la firma del contrato, el licitante ganador presentará para su cotejo, original o copia certificada de los documentos señalados en las fracciones LC-III, LC-IV y LC-V descritas anteriormente.

**20.- INTEGRACIÓN DE LA PROPOSICIÓN.**

**20.1.- DOCUMENTOS TÉCNICOS.**

- T-1.- Manifestación escrita bajo protesta de decir verdad de que está conforme a ajustarse a las leyes y reglamentos aplicables. (Anexo T-1).
- T-2.- Manifestación escrita bajo protesta de decir verdad de que conoce el sitio donde se ejecutarán los trabajos, y sus condiciones ambientales, y haber considerado las modificaciones que en su caso se hayan efectuado a estas bases a la licitación. (Anexo T-2). En éste apartado se anexan acta(s) de junta(s) de aclaraciones, y documentos de aclaración y modificación que se generen (circulares).
- T-3.- Manifestación escrita bajo protesta de decir verdad de que conoce el contenido y alcance de los requisitos y condiciones establecidas en las presentes bases, el clausulado del contrato y sus anexos (Anexo T-3) En éste apartado se anexan el modelo de contrato, la presente convocatoria de licitación, formatos y guías de llenado, las normas de seguridad e higiene y el catálogo publicado por el Consejo de la Judicatura del Poder Judicial del Estado, debidamente firmados de conocimiento y aceptación por el representante legal en todas y cada una de sus hojas.
- T-4.- Manifestación escrita bajo protesta de decir verdad de que conoce los proyectos arquitectónicos y de ingeniería y aplicará las normas de calidad de los materiales y las especificaciones generales y particulares de construcción; las leyes y reglamentos aplicables, y su conformidad de ajustarse a sus términos (Anexo T-4). En éste apartado se anexan la relación de planos, y los planos impresos en formato doble carta debidamente firmados por el representante legal (no antefirma) en todas y cada una de las fojas.
- T-5.- Manifestación escrita bajo protesta de decir verdad de que no subcontratará partes de la obra (Anexo T-5).
- T-6.- Estados financieros auditados del año anterior ó declaración anual fiscal del año 2019 y el comparativo de razones financieras básicas (Anexo T-6), salvo en el caso de empresas de reciente creación, las cuales deberán presentar lo más actualizado posible a la fecha de presentación de propuesta, anexando copia del documento fiscal en el que se consigne la fecha de alta ante la Secretaría de Hacienda.

En el caso que el Licitante opte por presentar los estados financieros éstos deberán estar integrados al menos por

- a) El balance general auditado
- b) El estado de resultados

**BASES**  
**LICITACIÓN PÚBLICA “PODJUDCJ 05/2020**

- f) El estado de cambios en la situación financiera con base a efectivo y
- g) El estado de variaciones en el capital contable.
- h) Opinión del cumplimiento de obligaciones fiscales vigentes emitida en sentido positivo del Servicio de Administración Tributaria.

Para el caso de empresas de reciente creación, deberán manifestar claramente por escrito y debidamente firmado por persona facultada para ello, si no les aplica cualquiera de los incisos anteriores.

T-7.- El suscrito (representante legal) a nombre y representación de (nombre de la empresa) manifiesto bajo protesta de decir verdad que nos encontramos al corriente de nuestras obligaciones fiscales.

Así como que nos encontramos al corriente en la presentación de las declaraciones y haberlas hecho en los plazos conforme a lo señalado por las leyes fiscales estatales, para efectos de lo dispuesto por el artículo 48 del Código Fiscal del Estado de Yucatán.

- T-7.- Descripción de la Planeación Integral que el Licitante aplicará en la ejecución de la obra incluyendo el procedimiento constructivo de ejecución de los trabajos propuesto. (Anexo T-7).
- T-8.- Relación de la maquinaria y equipo de construcción que se utilizará en la ejecución de la obra indicando si son de su propiedad, arrendadas con o sin opción de compra, su ubicación física modelo y usos actuales, así como la fecha en que se dispondrá de estos en el sitio de los trabajos conforme al programa presentado (Anexo T-8). Tratándose de maquinaria o equipo de construcción arrendado, con o sin opción de compra, deberá presentarse carta compromiso de arrendamiento y disponibilidad en el caso de que resulte ganador.
- T-9.- Currículum de cada uno de los profesionales técnicos al servicio del Licitante, identificando a los que serán responsables de la dirección, administración y ejecución de la obra, los que deben acreditar tener experiencia en obras de características técnicas y magnitud similares a las del objeto de la licitación (Anexo T-9 y T-9-A).
- T-10.- Identificación de los trabajos realizados por el Licitante que acredite la experiencia y la capacidad técnica requerida en obras de características técnicas similares, donde sea comprobable su participación, anotando el nombre de la parte contratante, descripción de los trabajos, importes totales, y en caso de estar vigentes importes ejercidos o por ejercer, así como las fechas previstas de inicio y terminación y deberán ser acreditados mediante copias de carátulas de contratos, actas de entrega-recepción, fotografías o cualquier otro documento que demuestre lo solicitado, mismo que deberá anexarse en este documento. (Anexo T-10).
- T-11.- Manifestación escrita bajo protesta de decir verdad de la relación de todos los contratos en vigor que estén siendo ejercidos por el Licitante ó que se ejercerán a partir de la fecha de apertura técnica sean o no similares a la requerida en ésta licitación, manifestando que su capital neto de trabajo resulta suficiente para cumplir con todas sus obligaciones incluyendo el que derive de la presente licitación, y tabla anexando la relación de obras, anotando montos de los contratos e importes ejercidos (Anexo T-11 Y T-11-A).
- T-12.- Programa calendarizado de adquisición y suministro de materiales desglosado por partidas (Anexo T-12).
- T-13.- Programa calendarizado de utilización de maquinaria desglosado por partidas (formato de acuerdo a su programa de precios unitarios).

**BASES**  
**LICITACIÓN PÚBLICA “PODJUDCJ 05/2020**

- T-14.- Programa calendarizado de la mano de obra, del personal obrero expresadas en jornadas e identificando categorías. (formato de acuerdo a su programa de precios unitarios).
- T-15.- Programa calendarizado de utilización del personal profesional, técnico, administrativo y de servicio encargado de la dirección, supervisión y administración de los trabajos. (formato de acuerdo a su programa de precios unitarios).
- T-16.- De ser el caso si la propuesta se presenta en forma conjunta en este apartado se deberá anexar el convenio privado de participación conjunta señalado en estas bases (Anexo T-16).

**20.2 DOCUMENTOS ECONÓMICOS**

- E-1.- Análisis de precios unitarios de los conceptos de trabajo que representen el 100% por ciento del monto de la propuesta, estructurada con precios básicos, costos directos, indirectos, de financiamiento, cargo por utilidad y cargos adicionales, donde se incluirán los materiales a utilizar con sus correspondientes consumos y costos, y de mano de obra, maquinaria y equipo de construcción con sus correspondientes rendimientos y costos (Anexo E-1).
- E-2.- Relación de los materiales y equipo de instalación permanente que se requieran para la ejecución de los trabajos y análisis de los costos básicos (Anexos E-2 y E-2-A).
- E-3.- Análisis del factor de salario real y relación de factores de salario real el Licitante deberá adjuntar en este apartado copia del documento en donde conste el factor de riesgo vigente que le asignó el I.M.S.S. y tabulador de salarios base de mano de obra del personal, por jornada diurna de ocho horas e integración de los salarios (Anexo E-3 y E-3-A).
- E-4.- Análisis, cálculo e integración de los costos horarios de la maquinaria y equipo de construcción, debiendo considerar éstos con costos y rendimientos de máquinas y equipos nuevos. (Anexo E-4).
- E-5.- Análisis, cálculo e integración de los costos indirectos, identificando los correspondientes a los de administración de oficinas de campo y los de oficinas centrales (Anexo E-5).
- E-6.- Análisis, cálculo e integración del costo por financiamiento (Anexo E-6). Anexando copia del documento que sirvió de base para la determinación del Indicador económico.
- E-7.- Utilidad propuesta por el Licitante, Cargos Adicionales (Anexo E-7) e Integración del Factor de Sobrecosto (Anexo E-7A).
- E-8.- Listado de insumos que intervienen en la integración de la propuesta, señalando todos los materiales y equipos de instalación permanente, mano de obra, maquinaria y equipo de construcción, con la descripción de cada uno de ellos, indicando las cantidades a utilizar, con sus respectivas unidades de medición y sus importes, (Anexo E-8).
- E-9.- Catálogo de conceptos, conteniendo descripción, unidades de medición, cantidades de trabajo, precios unitarios con número y letra e importes por partida, concepto y total de la propuesta (Anexo E-9).
- E-10.- Programa de ejecución general de los trabajos, conforme al catálogo de conceptos con su erogaciones, calendarizado y cuantificado mensualmente, dividido en partidas, de los conceptos de trabajo que representen el 100% del monto de la propuesta, utilizando diagrama de barras (Anexo E-10).

El Licitante ganador, dentro de los quince días naturales siguientes a la emisión del fallo, deberá entregar el programa de ejecución general de los trabajos que considere todos y cada uno de los conceptos que integran la propuesta, utilizando diagrama de barras. Con base en este programa

**BASES**  
**LICITACIÓN PÚBLICA “PODJUDCJ 05/2020**

procederá a elaborar, si se le requiere, dentro de un plazo no mayor de cuarenta y cinco días naturales siguientes al inicio de los trabajos, el programa detallado y definitivo que se aplicará al contrato dentro del marco de referencia pactado.

E-11.-Programas de erogaciones a costo directo calendarizados y cuantificados en partidas de utilización mensual para los siguientes rubros:

- a) De utilización de la mano de obra identificando categorías. (Anexo E-11-A).
- b) De la utilización de la maquinaria y equipo de construcción que se utilizará en la ejecución de la obra, identificando su tipo y características (Anexo E-11-B).
- c) Del suministro de materiales y equipos de instalación permanente, expresados en unidades convencionales y volúmenes requeridos. (Anexo E-11-C).
- d) De utilización del personal profesional técnico, administrativo y de servicios encargado de la dirección, supervisión y administración de los trabajos (Anexo E-11-D).

**21.- Requisitos para presentar propuesta conjuntamente dos o más personas.**

El Consejo de la Judicatura del Poder Judicial del Estado, establece que para la presente licitación, quien esté interesado en participar, podrá conjuntarse con una o más personas física o moral, obligándose a suscribir convenio privado de participación conjunta, por lo que se obliga a entregar dentro del sobre de su proposición dicho convenio, a través del representante común. En la propuesta y en el contrato se deberá establecer con precisión y a satisfacción del Consejo de la Judicatura del Poder Judicial del Estado, las partes de la obra que cada persona se obligará a ejecutar. En este supuesto la propuesta deberá ser firmada por el representante común que para ese acto haya sido designado por el grupo de personas.

Las propuestas deberán ser dirigidas al **Abogado Ricardo de Jesús Ávila Heredia** Presidente del Tribunal Superior de Justicia y del Consejo de la Judicatura del Poder Judicial del Estado de Yucatán.

El licitante presentará los documentos integrantes de sus propuestas, en papel membretado de sus empresas correspondientes, impresos y con firmas autógrafas del representante legal signado en tinta azul.

En el acto de presentación y apertura de propuestas el representante común deberá señalar que la proposición se presenta en forma conjunta.

Para cumplir con el capital contable mínimo requerido por el Consejo del Poder Judicial del Estado, se podrán sumar los correspondientes a cada una de las personas integrantes.

Los requisitos señalados en la documentación legal y contable (LC-I al LC-VII) deberán acreditarlo en forma individual todos los integrantes de la agrupación.

**El convenio privado deberá contener lo siguiente:**

- a) Nombre y domicilio de los integrantes, identificando, en su caso, los datos de los testimonios públicos con los que se acredita la existencia legal de las personas morales de la agrupación;
- b) Nombre de los representantes de cada una de las personas identificando, en su caso, los datos de los testimonios públicos con los que se acredita su representación;
- c) Definición de las partes del objeto del contrato que cada persona se obligaría a cumplir, especificando la forma en que serán presentadas a cobro las estimaciones. La agrupación de empresas no podrá perseguir como único fin el cumplimiento del requisito de capital contable mínimo;

**BASES**  
**LICITACIÓN PÚBLICA “PODJUDCJ 05/2020”**

- d) Determinación de un domicilio común para oír y recibir notificaciones;
- e) Designación de un representante común otorgándole poder amplio y suficiente, para todo lo relacionado con la proposición, y
- f) Estipulación expresa que cada uno de los firmantes quedará obligado en forma conjunta y solidaria para comprometerse por cualquier responsabilidad derivada del contrato que se firme.

**22.- Experiencia y capacidad técnica que deberá acreditar “El Licitante”**

El Licitante deberá acreditar ante el Consejo de la Judicatura del Poder Judicial del Estado, tener experiencia en obras de características técnicas y magnitud similares, las cuales quedarán acreditadas mediante copias de carátulas de contratos, cartas de entrega recepción o cualquier otro documento que pruebe fehacientemente la experiencia del Licitante, y curricular de la empresa y del personal técnico propuesto para la ejecución de la obra que se licita.

**23.- Capacidad financiera que deberá acreditar “El Licitante”**

Éste deberá acreditar ante el Consejo de la Judicatura del Poder Judicial del Estado, poseer un capital contable mínimo de **\$50,000.00 (SON: Cincuenta mil pesos 00/100 M.N.)** (LC-III), y presentar además las razones financieras básicas (solicitadas en el T-6) que demuestren su solvencia desde el punto de vista económico.

**24.- No-negociación.**

El Licitante deberá tomar en cuenta que los requisitos y condiciones establecidas en la presente convocatoria y sus anexos no son objeto de negociación.

**25.- Criterios para la evaluación de las propuestas.**

El Consejo de la Judicatura del Poder Judicial del Estado, para hacer la evaluación de las proposiciones, deberá verificar que las mismas cumplan con los requisitos solicitados en estas bases a la licitación.

El Consejo de la Judicatura del Poder Judicial del Estado, analizará y evaluará las proposiciones, bajo los criterios siguientes:

**25.1.- Generales.**

**Evaluación de propuestas.-** Para tal efecto, la evaluación de las propuestas se sujetará a los siguientes criterios:

**En el aspecto técnico.**

1. Que cada documento contenga toda la información solicitada;
2. Que los profesionales técnicos que se encargarán de la dirección de los trabajos, cuenten con la experiencia y capacidad necesaria para llevar la adecuada administración de los trabajos.  
En los aspectos referentes a la experiencia y capacidad técnica que deban cumplir los Licitantes, se deberán considerar, entre otros, el grado académico de preparación profesional, la experiencia laboral específica en obras similares y la capacidad técnica de las personas físicas que estarán relacionados con la ejecución de los trabajos;
3. Que los Licitantes cuenten con la maquinaria y equipo de construcción adecuado, suficiente y necesario, sea o no propio, para desarrollar los trabajos que se convocan;

**BASES**  
**LICITACIÓN PÚBLICA “PODJUDCJ 05/2020**

4. Que la planeación integral propuesta por el Licitante para el desarrollo y organización de los trabajos, sea congruente con las características, complejidad y magnitud de los mismos;
5. Que el procedimiento constructivo descrito sea aceptable porque demuestra que el Licitante conoce los trabajos a realizar y que tiene la capacidad y la experiencia para ejecutarlos satisfactoriamente; dicho procedimiento debe ser acorde con el programa de ejecución considerado en su proposición, y
6. De los estados financieros, el Consejo de la Judicatura del Poder Judicial del Estado, de acuerdo con las características, magnitud y complejidad de los trabajos, determinarán en la convocatoria de licitación, aquellos aspectos que se verificarán, entre otros:
  - a. Que el capital neto de trabajo del Licitante sea suficiente para el financiamiento de los trabajos a realizar, de acuerdo con su análisis financiero presentado;
  - b. Que el Licitante tenga capacidad para pagar sus obligaciones, y
  - c. El grado en que el Licitante depende del endeudamiento y la rentabilidad de la empresa.
7. Que el programa de ejecución de los trabajos corresponda al plazo establecido por la Convocante;
8. Que los programas específicos cuantificados y calendarizados de suministros y utilización, sean congruentes con el programa calendarizado de ejecución general de los trabajos;
9. Que los programas de suministro y utilización de materiales, mano de obra y maquinaria y equipo de construcción, sean congruentes con los consumos y rendimientos considerados por el Licitante y en el procedimiento constructivo a realizar;
10. Cuando se requiera de equipo de instalación permanente, deberá considerarse que los suministros sean congruentes con el programa de ejecución general;
11. Que los insumos propuestos por el Licitante correspondan a los periodos presentados en los programas
12. Que la maquinaria y el equipo de construcción sean los adecuados, necesarios y suficientes para ejecutar los trabajos objeto de la licitación, y que los datos coincidan con el listado de maquinaria y equipo presentado por el Licitante;
13. Que las características y capacidad de la maquinaria y equipo de construcción consideradas por el Licitante, sean las adecuadas para desarrollar el trabajo en las condiciones particulares donde deberá ejecutarse y que sean congruentes con el procedimiento de construcción propuesto por el contratista, o con las restricciones técnicas, cuando el Consejo de la Judicatura del Poder Judicial del Estado, fije un procedimiento,
14. Que en la maquinaria y equipo de construcción, los rendimientos de éstos sean considerados como nuevos, para lo cual se deberán apoyar en los rendimientos que determinen los manuales de los fabricantes respectivos, así como las características ambientales de la zona donde vayan a realizarse los trabajos,
15. Que en el consumo del material por unidad de medida, determinado por el Licitante para el concepto de trabajo en que intervienen, se consideren los desperdicios, mermas, y, en su caso, los usos de acuerdo con la vida útil del material de que se trate,

**BASES**  
**LICITACIÓN PÚBLICA “PODJUDCJ 05/2020**

16. Que las características, especificaciones y calidad de los materiales y equipos de instalación permanente, sean las requeridas en las normas de calidad y especificaciones generales y particulares de construcción establecidas en esta convocatoria,
17. Que el personal administrativo, técnico y de obra sea el adecuado y suficiente para ejecutar los trabajos;
18. Que los rendimientos considerados se encuentren dentro de los márgenes razonables y aceptables de acuerdo con el procedimiento constructivo propuesto por el Licitante, considerando los rendimientos observados de experiencias anteriores, así como las condiciones ambientales de la zona y las características particulares bajo las cuales deben realizarse los trabajos, y
19. Que se hayan considerado trabajadores de la especialidad requerida para la ejecución de los conceptos más significativos.

**En el aspecto económico.**

1. Que cada documento contenga toda la información solicitada
2. Que los precios propuestos por el Licitante sean aceptables; es decir, que sean acordes con las condiciones vigentes en el mercado internacional, nacional o de la zona o región en donde se ejecutarán los trabajos, individualmente o conformando la proposición total.
3. Que en todos y cada uno de los conceptos que lo integran se establezca el importe del precio unitario;
4. Que los importes de los precios unitarios sean anotados con número y de ser posible con letra, los cuales deberán ser coincidentes entre sí y con sus respectivos análisis; en caso de diferencia, deberá prevalecer el que coincida con el del análisis de precio unitario correspondiente o el consignado con letra,
5. Verificar que las operaciones aritméticas se hayan ejecutado correctamente; en el caso de que una o más tengan errores, se efectuarán las correcciones correspondientes; el monto correcto, será el que se considerará para el análisis comparativo de las proposiciones;
6. Que los análisis de los precios unitarios estén estructurados con costos directos, indirectos, de financiamiento, cargo por utilidad y cargos adicionales;
7. Que los costos directos se integren con los correspondientes a materiales, equipos de instalación permanente, mano de obra, maquinaria y equipo de construcción;
8. Que los precios básicos de adquisición de los materiales considerados en los análisis correspondientes, se encuentren dentro de los parámetros de precios vigentes en el mercado;
9. Que los costos básicos de la mano de obra se hayan obtenido aplicando los factores de salario real a los sueldos y salarios de los técnicos y trabajadores, conforme a lo previsto en el Reglamento Ley de obra pública;
10. Que el cargo por el uso de herramienta menor, se encuentre incluido, bastando para tal efecto que se haya determinado aplicando un porcentaje sobre el monto de la mano de obra, requerida para la ejecución del concepto de trabajo de que se trate,

**BASES**  
**LICITACIÓN PÚBLICA "PODJUDCJ 05/2020"**

11. Que los costos horarios por la utilización de la maquinaria y equipo de construcción se hayan determinado por hora efectiva de trabajo, debiendo analizarse para cada máquina o equipo, incluyendo, cuando sea el caso, los accesorios que tenga integrados;
12. Que los costos de los materiales considerados por el Licitante, sean congruentes con la relación de los costos básicos y con las normas de calidad especificadas,
13. Que los costos de la mano de obra considerados por el Licitante, sean congruentes con el tabulador de los salarios y con los costos reales que prevalezcan en la zona donde se ejecutarán los trabajos,
14. Que los costos horarios de la maquinaria y equipo de construcción se hayan determinado con base en el precio y rendimientos de éstos considerados como nuevos, para lo cual se tomarán como máximos los rendimientos que determinen los manuales de los fabricantes respectivos, así como las características ambientales de la zona donde vayan a realizarse los trabajos;
15. Que el análisis de Indirectos se haya valorizado y desglosado por conceptos con su importe correspondiente, anotando el monto total y su equivalente porcentual sobre el monto del costo directo;
16. Constatar que para el análisis de los costos indirectos se hayan considerado adecuadamente los correspondientes a las oficinas centrales del Licitante, los que comprenderán únicamente los necesarios para dar apoyo técnico y administrativo a la superintendencia del contratista encargado directamente de los trabajos y los de campo necesarios para la dirección, supervisión y administración de la obra,
17. Que en el análisis de los costos de indirectos no se haya incluido algún cargo que, por sus características o conforme a la convocatoria y bases de esta licitación, su pago deba efectuarse aplicando un precio unitario específico;
18. Que los ingresos por concepto del o los anticipos que le serán otorgados al contratista, durante el ejercicio del contrato y del pago de las estimaciones, consideren la periodicidad y su plazo de trámite y pago; deduciendo del monto de las estimaciones la amortización de los anticipos;
19. Que el costo del financiamiento esté representado por un porcentaje de la suma de los costos directos e indirectos;
20. Que la tasa de interés aplicable esté definida con base en un indicador económico específico;
21. Que el costo del financiamiento sea congruente con el programa de ejecución valorizado con montos mensuales
22. Que la mecánica para el análisis y cálculo del costo por financiamiento empleada por el Licitante sea congruente con lo que se establezca en la convocatoria de la licitación;
23. Verificar que el cargo por utilidad fijado por el Licitante se encuentre de acuerdo a lo previsto en el Reglamento de la Ley de Obras Públicas;
24. Verificar que el importe total de la proposición sea congruente con todos los documentos que la integran,
25. Que los programas específicos de erogaciones de materiales, mano de obra y maquinaria y equipo de construcción y de instalación permanente, sean congruentes con el programa de erogaciones de la ejecución general de los trabajos.

**BASES**  
**LICITACIÓN PÚBLICA “PODJUDCJ 05/2020**

**26.- Causas por las que se desechará la propuesta presentada por algún Licitante.**

Se desechará la propuesta presentada por algún Licitante en la evaluación posterior al acto de presentación y apertura de proposiciones cuando afecte la solvencia de su propuesta incumpliendo en algún numeral de los aspectos técnicos y aspectos económicos requeridos para la elaboración de las propuestas, los cuales son claramente señalados en estas bases. El cual es considerado un criterio de adjudicación para esta licitación; y en general cuando:

- a. Cuando se compruebe que algún Licitante ha acordado con otro u otros elevar el costo de los trabajos, o cualquier otro acuerdo que tenga como fin obtener una ventaja sobre los demás Licitante.
- b. No cumpla con la información, documentación y requisitos establecidos en las presentes bases.
- c. No presente algún documento requerido en las presentes bases o lo presente de manera incompleta.
- d. Coticen conceptos distintos de los requeridos por el Consejo de la Judicatura del Poder Judicial del Estado, en las especificaciones o en cualquier otro de los documentos proporcionados por ella para la presente licitación, lo cual impida la evaluación y comparación de las propuestas en igualdad de condiciones. Con esto se evitará además que ya en la ejecución de los trabajos, el contratista presente reclamaciones o solicite cambios en los importes de sus precios unitarios apoyándose en diferencias entre los materiales que cotizó y los que se requieren en la obra para la ejecución del concepto en cuestión.
- e. La información que proporcione resulte falsa parcial o totalmente.
- f. Que se demuestre la presentación de propuestas por empresas filiales.
- g. Incluya información o cargos que no correspondan a los solicitados en las presentes bases o sus anexos.
- h. Cuando en la propuesta haya omitido las indicaciones asentadas en la minuta de la junta de aclaraciones o a las respuestas que se dieron a las preguntas planteadas por los Licitantes en dicha junta o en las aclaraciones generales señaladas en circulares o en la documentación complementaria entregada y en su caso las que se hayan generado por las preguntas adicionales.
- i. En algún análisis de los conceptos de trabajo hayan omitido parcial o totalmente indicar la mano de obra, la herramienta, los materiales o el equipo que se pretende utilizar para la ejecución del concepto en cuestión.
- j. Cuando en sus análisis de precios unitarios consigne el cargo por mando intermedio (representado como un porcentaje del importe de la mano de obra). Solo se aceptará el primer mando, entendiéndose como tal hasta la categoría de cabo o jefe de una cuadrilla de trabajadores.
- k. Incluir en cualquiera de los análisis de precios unitarios mano de obra que no corresponda con el concepto de trabajo solicitado.
- l. Incluya cargos y conceptos indebidos como aportaciones a institutos de capacitación, cámaras, ó colegios de profesionistas.
- m. Incluyan diferentes costos de materiales, mano de obra o equipo, para un mismo insumo, en el listado solicitado en el documento E-8.
- n. Que en cualquiera de los análisis de precios unitarios de los insumos que participan hayan incluido el impuesto al valor agregado.

**BASES**  
**LICITACIÓN PÚBLICA “PODJUDCJ 05/2020**

- o. El análisis de financiamiento no considere el o los anticipos que se le otorgue u omita asentar el indicador económico que utilizó como base de su cálculo.

Una vez hecha la evaluación de las proposiciones, el contrato se adjudicará de entre los Licitantes, a aquél cuya proposición resulte solvente porque reúne, conforme a los criterios de adjudicación establecidos en las bases a la licitación, las condiciones legales, técnicas y económicas requeridas por la Convocante, y por tanto garantiza el cumplimiento de las obligaciones respectivas.

Si resultare que dos o más proposiciones son solventes porque satisfacen la totalidad de los requerimientos solicitados por la Convocante, el contrato se adjudicará a quien presente la Proposición que resulte económicamente más conveniente, que será aquella que otorgue mayor certeza en la ejecución y conclusión de los trabajos que se pretenden contratar a través de la presente Licitación, por asegurar las mejores condiciones de contratación en cuanto a precio, calidad, financiamiento, oportunidad y demás circunstancias pertinentes.

La convocante emitirá un dictamen que servirá como base para el fallo, en el que se hará constar una reseña cronológica de los actos del procedimiento, el análisis de las proposiciones y las razones para admitirlas o desecharlas.

En caso de empate técnico entre los licitantes, la convocante adjudicará la obra, en igualdad de condiciones, a las empresas que tengan en su planta laboral, un cinco por ciento de personas con discapacidad, cuya alta en el Instituto Mexicano del Seguro Social se haya dado en los seis meses anteriores al momento del cierre de la Licitación Pública.

**27.- Proyectos arquitectónicos y de Ingeniería, normas de calidad de los materiales, especificaciones generales, particulares y catálogo de conceptos.**

Esta información se encuentra contenida en archivos electrónicos anexos a este, los cuales forman parte íntegra de estas bases.

**28.- Modelo de Contrato.**

El Modelo de Contrato se encuentra contenido en archivos electrónicos anexos a este, los cuales forman parte íntegra de estas bases.

**29.- Porcentaje de contenido nacional del valor de la obra,**

En su caso, el señalamiento del porcentaje de contenido nacional del valor de la obra que deberán cumplir los Licitantes en materiales, maquinaria y equipo de instalación permanente, que serían utilizados en la ejecución de los trabajos **(NO APLICA)**.

**30.- Seguros**

El licitante que se le adjudique el contrato correspondiente a esta licitación, será el único responsable por los posibles daños que se causen a bienes y terceros en sus personas durante el tiempo de ejecución de los trabajos, hasta que el Consejo de la Judicatura del Poder Judicial del Estado le otorgue el finiquito conforme a derecho.

**31.- Ajuste de costos.** Cuando a partir de la presentación de la propuesta ocurran circunstancias de orden económico no previstas en el contrato que determinen un aumento o reducción en los costos de los insumos que intervengan en los trabajos aún no ejecutados conforme al programa pactado, el ajuste de costos se realizará de acuerdo a lo señalado en el artículo 75 de la Ley y de conformidad al procedimiento establecido en

**BASES**  
**LICITACIÓN PÚBLICA “PODJUDCJ 05/2020**

el artículo 78 del mismo ordenamiento, el cual pagará el Consejo de la Judicatura del Poder Judicial del Estado, a petición del Contratista. Estas estimaciones se formularán por separado y con independencia de las correspondientes a la obra ejecutada.

El procedimiento de ajuste de costos no se modificará durante la vigencia del contrato.

Los índices base que servirán para el cálculo de los ajustes de costos en el contrato serán los que correspondan a la fecha del acto de presentación y apertura de proposiciones.

Los precios originales de los insumos considerados por el Licitante, deberán ser los que prevalezcan al momento de la presentación y apertura de las propuestas y no podrán modificarse o sustituirse por ninguna variación que ocurra entre la fecha de su presentación y el último día del mes del ajuste.

**32.- Finiquito.**

Para dar por concluidos, parcial o totalmente los derechos y obligaciones asumidos por las partes en el “contrato”, se deberá elaborar el finiquito correspondiente, anexando el acta de recepción física de los trabajos, el cual será definitivo y sin posibilidad a ulterior reclamación.

**33.- Recurso de Inconformidad.**

Los participantes en la licitación podrán interponer el recurso de inconformidad, mismo que deberá estar dirigido al Consejo de la Judicatura del Poder Judicial del Estado y presentado ante la convocante, dentro de los cinco días hábiles siguientes al acto de fallo del concurso o a que el inconforme tenga conocimiento de éste. Precluye el derecho del interesado a inconformarse, en caso de que transcurra dicho plazo sin que presente su inconformidad.

En el escrito deberán manifestar, “**bajo protesta de decir verdad**”, los hechos que les consten relativos al acto u omisión que impugnan y las pruebas que sustenten su petición.

El recurso se tramitará en términos de los artículos 57, 58 y 59 del Reglamento de Adquisiciones, Arrendamientos, Servicios y Obra Pública del Consejo de la Judicatura del Poder Judicial del Estado.

Las controversias que se susciten entre el Consejo de la Judicatura del Poder Judicial del Estado, y el Contratista con motivo del contrato que se celebre serán resueltas por los tribunales estatales competentes en la materia en la ciudad de Mérida, Yucatán.

**34.- Relación de materiales y equipo de instalación permanente que proporcione la convocante.**

Para la ejecución de la obra objeto de la licitación, el Consejo de la Judicatura del Poder Judicial del Estado, no suministrará materiales, ni equipo de instalación permanente.

**35.- Subcontratación.**

Para la ejecución de la obra objeto de la presente licitación, el Consejo de la Judicatura del Poder Judicial del Estado, no autoriza subcontratar trabajo alguno.

**36.- Causas por las que se podrá declarar desierta la licitación.**

- Cuando la totalidad de las proposiciones presentadas no reúnan los requisitos solicitados en la convocatoria y en las bases de esta licitación.

**BASES**  
**LICITACIÓN PÚBLICA "PODJUDCJ 05/2020"**

- Cuando la totalidad de las proposiciones presentadas en ninguna el precio de sus insumos fueren aceptables.
- Cuando ninguna persona física o moral participe en la licitación.
- Cuando no se reciba ninguna propuesta en el acto de presentación y apertura de proposiciones.

En caso de declararse desierta la licitación se levantará el acta correspondiente.

**37.- Causas por las que se podrá cancelar la licitación.**

El Consejo de la Judicatura del Poder Judicial del Estado, podrá cancelar una licitación por caso fortuito; fuerza mayor; existan circunstancias justificadas, que provoquen la extinción de la necesidad de contratar los trabajos, o que de continuarse con el procedimiento de contratación se pudiera ocasionar un daño o perjuicio al Consejo de la Judicatura del Poder Judicial del Estado. La determinación de dar por cancelada la licitación, deberá precisar el acontecimiento que motiva la decisión, la cual se hará del conocimiento de los licitantes inscritos, en este caso se le devolverá a los mismos el precio de adquisición de estas bases.

Salvo en las cancelaciones por caso fortuito y fuerza mayor, el Consejo de la Judicatura del Poder Judicial del Estado, cubrirá a los Licitantes los gastos no recuperables que, en su caso, procedan.

En caso de declararse la cancelación de la licitación se levantará el acta correspondiente.

**38.- Presentación de quejas y denuncias por presuntas faltas administrativas**

Se hace de su conocimiento que la presentación de cualquier queja o denuncia por presuntas faltas administrativas cometidas por personas servidores públicos del Consejo de la Judicatura del Poder Judicial del Estado, relacionadas con el procedimiento de Adquisiciones, Arrendamientos, Servicios y Obra Pública, puede realizarse por escrito ante la Unidad de Investigación de la Contraloría de este Consejo, ubicado en el tercer nivel del Edificio B del Centro de Instituciones Operadoras del sistema Penal Oral y Acusatorio (CIOSPOA) sito en la calle 147 X 54 y 60 de la Colonia San José Tecoh de esta ciudad de Mérida, Yucatán. C.P. 97298, con número telefónico 9300650 extensión 8560 en días hábiles y en horario de lunes a viernes de 8:00 horas a 15:00 horas, o bien en el Portal de Denuncias que se encuentra disponible en la página de internet del Consejo de la Judicatura, ingresando en la dirección electrónica <http://www.cjyuc.gob.mx/contraloria>.

Tratándose de personas morales, que hayan implementado una política de integridad, deberán manifestar los elementos con que cuentan en términos de lo establecido en el artículo 25 de la Ley General de Responsabilidades Administrativas, para los efectos del artículo 21 de la Ley de responsabilidades Administrativas del Estado de Yucatán.

**39.- Confidencialidad.**

El licitante al que se le adjudique el contrato referente a esta licitación, se obliga a mantener en confidencialidad la información que les proporcione el Consejo de la Judicatura del Poder Judicial del Estado, siendo responsables de la difusión no autorizada de dicha información y responderán de los daños y perjuicios que a éste causen

**19 de noviembre de 2020**